

**VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,
ŠIBENIK**

**GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2025.
ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA
O UVIDU U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Zapovjednika za godišnje financijske izvještaje	1
Izvještaj neovisnog revizora	2-3
Izvještaj o prihodima i rashodima	4-5
Bilanca	6-7
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	8-20

Odgovornost zakonskih zastupnika za godišnje financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22– u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21– u daljnjem tekstu Pravilnik), te Statutu VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ŠIBENIKA, Šibenik (u nastavku: Zajednica), zakonski zastupnici neprofitne organizacije, odgovorni su za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnici Zajednice odgovorni su za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenata, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Zakonski zastupnici zastupaju Zajednicu, odgovorni su za zakonitost rada i poslovanja Zajednice, namjensko korištenje sredstava, predstavljanje i zastupanje Zajednice te obavljaju sve poslove utvrđene Zakonom, aktima i odlukama tijela Zajednice.

Za i u ime Zajednice:

Tomislav Banovac, predsjednik



Volimir Milošević, Zapovjednik

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA, ŠIBENIK
Ivana Meštrovića 11D
22000 Šibenik
Republika Hrvatska

28. veljače 2026.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O UVIDU

SKUPŠTINI I PREDsjedNIŠTVU ZAJEDNICE VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA, Šibenik

Obavili smo revizijski uvid u priložene godišnje financijske izvještaje VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ŠIBENIKA, Šibenik (u daljnjem tekstu "Zajednica"), za 2025. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2025. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima (nadalje zajedno „godišnji financijski izvještaji“).

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnici Zajednice odgovorni su za sastavljanje i fer prezentaciju tih godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14, 114/22), kao i za one interne kontrole za koje oni odrede da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak o priloženim godišnjim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne godišnje financijske izvještaje MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupamo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Uvid u godišnje financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugim unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizorsko mišljenje o tim godišnjim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg uvida ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji Zajednice za 2025. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14, 114/22).

Radovan Lucić
Direktor i ovlaštteni revizor



Asja Polak
Ovlaštteni revizor



Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

30. ožujka 2026. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,

Šibenik

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

Račun iz rač. Plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	612.124	761.960	124,5
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	10.090	10.522	104,3
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	10.090	10.522	104,3
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	487.000	607.492	124,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna	025	487.000	606.000	124,4
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	487.000	606.000	124,4
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	1.492	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		1.492	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	468	997	213,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija	041	468	819	175,0
3612	Prihodi od refundacija	043	468	819	175,0
363	Ostali nepomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045		178	
3631	Otpis obveza	046	0	178	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	049	114.565	142.949	124,8
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	114.565	142.949	124,8
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	616.280	758.392	123,1
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	32.309	30.244	93,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	27.649	23.674	85,6
4111	Plaće za redovan rad	057	27.649	23.674	85,6
412	Ostali rashodi za radnike	061	3.003	2.775	92,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	1.658	3.795	229,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	1.658	3.795	229,0
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	19.366	14.743	76,1
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	873	684	78,4
4211	Službena putovanja	069	180	0	0,0
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	693	684	98,7
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	9.414	7.387	78,5
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	4.833	4.055	83,9
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	307	0	-
4255	Zakupnine i najamnine	092	728	744	102,2
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	1.135	1.135	100,0
4258	Računalne usluge	095	1.050	0	0,0
4259	Ostale usluge	096	1.361	1.453	106,8

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,

Šibenik

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

Račun iz rač. Plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	3.338	1.068	32,0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	3.143	1.068	34,0
4264	Sitan inventar i autogume	101	196	0	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	5.741	5.604	97,6
4292	Reprezentacija	104	5.554	5.406	97,3
4295	Ostali nespomenuti rashodi	107	187	198	105,7
43	Rashodi amortizacije	108	2.145	2.874	134,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	395	581	147,0
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	395	581	147,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	395	581	147,0
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	-	76	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	-	76	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	76	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	562.065	709.873	126,3
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje neprofitnih organizacija	140	562.065	709.873	126,3
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	616.280	758.392	123,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	3.568	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	4.157	0	0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	9.664	5.508	57,0
5222	Manjak prihoda - preneseni	152	0	0	
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	5.508	9.076	164,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,

Šibenik

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

Račun iz rač. Plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja 2025.	Stanje 31. prosinca 2025.	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	12.585	17.554	139,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	5.893	5.744	97,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	1.301	1.061	81,5
012	Nematerijalna imovina (AOP 008 do 016)	008	1.301	1.301	100,0
0123	Licence	011	1.301	1.301	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	-	241	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	4.592	4.684	102,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	6.499	6.416	98,7
0221	Uredska oprema i namještaj	024	2.371	2.371	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	4.128	4.045	98,0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	1.324	2.374	179,3
0261	Ulaganja u računalne programe	043	1.324	2.374	179,3
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	3.231	4.106	127,1
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	525	195	37,2
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	525	195	37,2
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	6.692	11.810	176,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	4.828	9.793	202,9
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	4.828	9.793	202,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	4.828	9.793	202,9
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	-	475	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	-	475	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	475	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	1.865	1.542	82,7
192	Nedospjela naplata prihoda	144	1.865	1.542	82,7

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,

Šibenik

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja 2025.	Stanje 31. prosinca 2025.	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	12.585	17.554	139,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	7.077	8.478	119,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	7.077	8.478	119,8
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	2.228	3.265	146,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	1.289	2.053	159,3
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	172	218	126,2
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	365	511	140,0
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	301	348	115,6
2417	Ostale obveze za radnike	155	100	135	135,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	4.849	5.213	107,5
2421	Naknade troškova radnicima	157	48	57	118,8
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	4.801	5.156	107,4
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	5.508	9.076	164,8
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0	-
511	Vlastiti izvori	197	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	5.508	9.076	164,8
5222	Manjak prihoda	200	0	0	

1. OPĆI PODACI

Vatrogasna zajednica grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o udrugama, sa sjedištem u Šibeniku, Ivana Meštrovića 11D. Zajednica je upisana u registar neprofitnih organizacija pod brojem RNO: 0470031, MB: 05532167, OIB: 30993625357.

Zajednicu predstavljaju i zastupaju vatrogasni zapovjednik Grada Šibenika i predsjednik vatrogasne Grada Šibenika.

Predsjednik je Tomislav Banovac, a vatrogasni zapovjednik je Volimir Milošević.

Zajednica je nadležna za sljedeće poslove:

- oblikuje vatrogasni sustav grada sukladno vatrogasnom planu
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva grada
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje vatrogasna zajednica grada prikuplja u skladu s odredbama Zakona i propisa donesenih temeljem Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

Djelatnosti Zajednice:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.
- vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.
- radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice i svojih članica i članova, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati i sljedeće gospodarske i društvene djelatnosti:
- pružanje usluge prijevoza vode,
- iznajmljivanje vatrogasne opreme,
- pripremanje i organizacija seminara iz djelatnosti,
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti, pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti,
- tehničke usluge i intervencije,
- osposobljavanje vatrogasnog kadra i pučanstva,
- usluge motrenja i detekcije požara otvorenog prostora.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Zapovjednik vatrogasne zajednice predsjednik vatrogasne zajednice
- Predsjedništvo
- Zapovjedništvo

Skupština

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost vatrogasne zajednice županije,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, usvaja godišnje financijsko izvješće - završni račun,
- odlučuje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi planove razvoja Zajednice, donosi odluku o statusnim promjenama,
- bira i razrješava predsjednika, te članove Zapovjedništva, bira predstavnike Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja, utvrđuje članove predsjedništva,
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog člana Zajednice, donosi odluku o prestanku rada Zajednice.

Zapovjednik

- odgovara za zakonitost rada Zajednice,
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, koje vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice, stupa s Predsjednikom ovlašten je za zastupanje Zajednice,
- organizira vatrogastvo na području Grada Šibenika uz suradnju s jedinicama lokalne samouprave na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini,
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na administrativnom području Grada Šibenika,
- vodi vatrogasne intervencije na administrativnom području Grada Šibenika kada vatrogasne snage postrojbe koja je prva izašla na intervenciju nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj,
- donosi operativni plan vatrogasnih intervencija na administrativnom području Grada Šibenika,
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku,
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu Vatrogasne zajednice grada financijski plan,
- obavlja analizu većih Vatrogasnih intervencija na administrativnom području Grada Šibenika,
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na administrativnom području Grada Šibenika.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Predsjednik

Predsjednik zajednice na čelu je Predsjedništva, predstavlja i zastupa Zajednicu te je predstavlja u predsjedništvu vatrogasne zajednice županije, a sve ostale nadležnosti Predsjednika utvrđuju se statutom.

- odgovara za zakonitost rada Zajednice,
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice.

Predsjedništvo

Zajednicom upravlja Predsjedništvo koje čine: predsjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava, zapovjednik javne vatrogasne postrojbe, izabrani predstavnik vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu s područja vatrogasne zajednice, koji se biraju na mandat od pet godina.

- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada, utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana,
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za sljedeće dvije godine,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu, utvrđuje prijedlog financijskog izvješća, provodi odluke i zaključke Skupštine,
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine, utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice,
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu,
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom,
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine,
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja,
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine,
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- daje tumačenje ovog Statuta,
- imenuje i razrješava zamjenika predsjednika (na prijedlog predsjednika),
- imenuje i razrješava tajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Predsjedništva,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje,
- imenuje likvidatora.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Zapovjedništvo

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništvo koje je operativno tijelo Zajednice na čelu kojeg je Gradski vatrogasni zapovjednik.

Zapovjedništvo čine: zapovjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava, zapovjednici vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu i zapovjednik JVP Grada Šibenika, koji se biraju na mandat od 5 godina.

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti, organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima, priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje zamjenika zapovjednika,
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara, skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice, brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.

Sud časti

Sud časti sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Sud časti donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima Zajednice.

Tajnik

Predsjedništvo imenuje tajnika Zajednice.

Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Predsjedništvo.

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i radnih tijela;
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici,
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice, obavlja sve administrativne i računovodstvene poslove u Zajednici, obavlja računovodstvene poslove za članice Zajednice,
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Predsjedništvo, predsjednik, Zapovjedništvo ili zapovjednik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21), dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su u EUR koji je 1. siječnja 2023. godine postao službena valuta Republike Hrvatske. Na dan 31. prosinca 2025. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,18 američkih dolara (31.12.2024.: 1,04 američkih dolara).

Prezentiranje godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja godišnjih financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 465 eura može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)**

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	2024.	2025.
Računalna oprema	5,00%-25,00%	5,00%-25,00%
Oprema i namještaj	25,00%-50,00%	12,50%-25,00%

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,
Šibenik*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***3. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA – AOP 008**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	10.090	10.522	432	104,3
UKUPNO	AOP 008	10.090	10.522	432	104,3

U 2025. godini prihodi po posebnim propisima iznose 10.522 eura što je za 432 eura (4,3%) više u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

4. PRIHODI OD DONACIJA – AOP 024

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihod od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	AOP 027	487.000	606.000	119.000	124,4
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	AOP 034	-	1.492	1.492	-
Ukupno	AOP 024	487.000	607.492	120.493	124,7

Prihodi od donacija najvećim dijelom sastoje se od prihoda od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U 2025. godini prihod od donacija veći je za 120.493 eura što je za 24,7% u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

5. OSTALI PRIHODI – AOP 040

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihod od refundacija	AOP 043	468	819	351	175,0
Otpis obveza	AOP 046	0	178	178	-
Ukupno	AOP 040	468	997	529	213,0

6. PRIHODI OD POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA – AOP 049

		2024.	2025.	Razlika	Index
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	AOP 050	114.565	142.949	28.384	124,8
Ukupno	AOP 049	114.565	142.949	28.384	124,8

U 2025. godini prihodi od povezanih neprofitnih organizacija iznose 142.949 eura što je za 28.384 eura više (24,8%) više u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,
Šibenik*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***7. RASHODI ZA RADNIKE – AOP 055**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Plaće za redovan rad	AOP 057	27.649	23.674	-3.975	85,6
Ukupno plaće	AOP 056	27.649	23.674	-3.975	85,6
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	3.003	2.775	-228	92,4
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	1.658	3.795	2.137	229,0
Ukupno doprinosi	AOP 062	1.658	3.795	2.137	229,0
UKUPNO	AOP 055	32.309	30.244	-2.065	93,6

U odnosu na 2024. godinu rashod za radnike se smanjio za 2.065 eura odnosno 6,4%.

Vatrogasna zajednica grada Šibenika ima 2 djelatnika na 31.12.2025. godine.

8. MATERIJALNI RASHODI – AOP 067

		2024.	2025.	Razlika	Index
Službena putovanja	AOP 069	180	0	-180	0
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	693	684	-9	98,7
Naknade troškova radnicima	AOP 068	873	684	-189	78,4
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	4.833	4.055	-778	83,9
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	307	0	-307	0
Zakupnine I najamnine	AOP 092	728	744	16	102,2
Intelektualne I osobne usluge	AOP 094	1.135	1.135	0	100,0
Računalne usluge	AOP 095	1.050	0	-1.050	0
Ostale usluge	AOP 096	1.361	1.453	92	106,8
Rashodi za usluge	AOP 087	9.414	7.387	-2.027	78,5
Uredski materijal I ostali materijalni rashodi	AOP 098	3.143	1.068	-2.075	34,0
Sitan inventar i auto gume	AOP 101	196	0	-196	0
Rashodi za materijal i energiju	AOP 097	3.338	1.068	-2.270	32,0
Reprezentacija	AOP 104	5.554	5.406	-148	97,3
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 107	187	198	11	105,7
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	5.741	5.604	-137	97,6
Materijalni rashodi	AOP 067	19.366	14.743	-4.623	76,1

Ukupni materijalni rashodi u 2025. godini manji su za 4.623 eura (23,9%) odnosu na prethodnu godinu i iznose 14.743 eura (2024: 19.366 eura).

8. MATERIJALNI RASHODI – AOP 067 (NASTAVAK)**AOP 087 Rashodi za usluge**

Rashodi za usluge u 2025. godini iznose 7.387 eura i manji su za 2.027 eura u odnosu na prethodnu godinu.

AOP 097 Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju u 2025. godini iznose 1.068 eura i manji su za 2.270 eura u odnosu na prethodnu godinu.

AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u 2025. godini iznose 5.604 eura i manji su za 137 eura u odnosu na prethodnu godinu.

9. AMORTIZACIJA – AOP 108

		2024.	2025.	Razlika	Index
Rashod amortizacije	AOP 108	<u>2.145</u>	<u>2.874</u>	<u>729</u>	<u>134,0</u>

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija prema stopama propisanim Pravilnikom.

10. FINANCIJSKI RASHODI – AOP 109

		2024.	2025.	Razlika	Index
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	AOP 116	<u>395</u>	<u>581</u>	<u>186</u>	<u>147,0</u>
UKUPNO	AOP 109	<u>395</u>	<u>581</u>	<u>186</u>	<u>147,0</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,

Šibenik

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***11. RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA – AOP 139**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Tekući rashodi vezani zu financiranje povezanih neprofitnih organizacija	AOP 140	<u>562.065</u>	<u>709.873</u>	<u>147.808</u>	<u>126,3</u>
UKUPNO	AOP 139	<u>562.065</u>	<u>709.873</u>	<u>147.808</u>	<u>126,3</u>

Ukupni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija su veći za 147.808 eura u odnosu na prethodnu godinu i iznose 709.873 eura (2024: 562.065 eura).

12. VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU – AOP 154

		2024.	2025.	Razlika	Index
UKUPNI PRIHODI	AOP 001	<u>612.124</u>	<u>761.960</u>	<u>149.836</u>	<u>124,5</u>
UKUPNI RASHODI	AOP 148	<u>616.280</u>	<u>758.392</u>	<u>142.112</u>	<u>123,1</u>
VIŠAK PRIHODA	AOP 149	<u>0</u>	<u>3.568</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
MANJAK PRIHODA	AOP 150	<u>4.157</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-</u>
Višak prihoda - preneseni	AOP 151	<u>9.664</u>	<u>5.508</u>	<u>-4.156</u>	<u>57,0</u>
Manjak prihoda - preneseni	AOP 152	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-</u>
VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	AOP 154	<u>5.508</u>	<u>9.076</u>	<u>3.568</u>	<u>164,8</u>
MANJAK PRIHODA ZA POKRIĆE U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	AOP 155	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>--</u>

Zajednica je ostvarila višak prihoda u 2025. godini u iznosu 5.508 eura. Ukupan višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 9.076 eura.

13. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA – AOP 003

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Licence	AOP 011	<u>1.301</u>	<u>1.301</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	AOP 017	<u>0</u>	<u>241</u>	<u>241</u>	<u>-</u>
UKUPNO	AOP 003	<u>1.301</u>	<u>1.061</u>	<u>241</u>	<u>81,5</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,
Šibenik*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***14. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA – AOP 018**

		<u>01.01.2025.</u>	<u>31.12.2025.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Uredska oprema I namještaj	AOP 024	2.371	2.371	0	100,0
Komunikacijska oprema	AOP 025	4.128	4.045	-83	98,0
Postrojenja I oprema	AOP 023	6.499	6.416	-83	98,7
Ulaganja u računalne programe	AOP 043	1.324	2.374	1.050	179,3
Nematerijalna proizvedena imovina	AOP 042	1.324	2.374	1.050	179,3
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	AOP 046	3.231	4.106	875	127,1
UKUPNO	AOP 018	4.592	4.684	92	102,0

Proizvedena dugotrajna imovina na 31.12.2025. godini iznosi 4.684 eura (31.12.2024.: 4.592 eura) što je za 92 eura više u odnosu na 2024. godinu.

15. SITNI INVENTAR – AOP 051

		<u>01.01.2025.</u>	<u>31.12.2025.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Sitan inventar u upotrebi	AOP 053	525	195	330	37,2
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	AOP 054	525	195	330	37,2
UKUPNO	AOP 051	0	0	0	-

Sitni inventar amortizira se u stopostotnom iznosu kod stavljanja u upotrebu.

16. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI – AOP 075

		<u>01.01.2025.</u>	<u>31.12.2025.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	4.828	9.793	4.965	202,9
UKUPNO	AOP 075	4.828	9.793	4.965	202,9

Zajednica ima otvoren žiro račun kod Erste Steiermärkische Bank d.d., Zagreb.

17. RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA – AOP 142

		<u>01.01.2025.</u>	<u>31.12.2025.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Nedospjela naplata prihoda	AOP 144	1.865	1.542	323	82,7
UKUPNO	AOP 142	1.865	1.542	323	82,7

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ŠIBENIKA,**Šibenik***(Svi iznosi izraženi su u eurima)***18. OBVEZE ZA RASHODE – AOP 147**

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Obveze za plaće – neto	AOP 149	1.289	2.053	764	159,3
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	172	218	46	126,2
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	365	511	146	140,0
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	301	348	47	115,6
Ostale obveze za radnike	AOP 155	100	135	35	135,0
Obveze za radnike	AOP 148	2.228	3.265	1.037	146,5
Naknade troškova radnicima	AOP 157	48	57	9	118,8
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	4.801	5.156	355	107,4
Obveze za materijalne rashode	AOP 156	4.849	5.213	364	107,5
UKUPNO	AOP 147	7.077	8.478	1.401	119,8

Ukupne obveze za rashode u 2025. godini iznose 8.478 eura što čini porast od 1.401 eura u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

AOP 148 Obveza za radnike

Obveza za radnike u iznosu 3.265 eura odnose se na plaću za 12 mjesec 2025. godine.

19. VLASTITI IZVORI – AOP 195

U okviru vlastitih izvora prikazuje se i utvrđeni rezultat izvještajnog razdoblja. Rezultat izvještajnog razdoblja 2025. godine je višak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu od 3.568 eura, a ukupan višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 9.076 eura, bilješka 12.

20. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2025. nije bilo sudskih sporova u kojem je Zajednica tuženik ili tužitelj.

21. ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje odobrili su zastupnici Vatrogasne zajednica grada Šibenik dana 28. veljače 2026. godine.

Tomislav Banovac, predsjednik



Volimir Milošević, Zapovjednik